2020 Yılı Kapatılan Okullardaki Öğretmenlerin Yer Değiştirme Kılavuzu

**İLGİLİ MEVZUAT**

Bu kılavuz Tokat İlinde kapatılan okullardaki öğretmenlerin başvuru ve atama işlemlerini kapsamaktadır. Yer değiştirmelerde aşağıdaki mevzuatlar esas alınacaktır.

**1.1** 17/04/2015 tarih ve 29329 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği, <http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ogratama_2/ogratama_1.html>

**1.2** 25/10/2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik,<http://mevzuat.meb.gov.tr/html/normkadro_1/normkadro_1.html>

**1.3** Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Şubat 2014 tarihli ve 9 sayılı Kararı. http://ttkb.meb.gov.tr/meb\_iys\_dosyalar/2017\_11/15171949\_9\_cizelgeveesaslar.pdf

**2- İLKELER**

Kapatılan okullardaki öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerinde;

**2.1** Eğitim kurumlarının atama yapılacak alanlarında, norm kadro açığının bulunması gerekmektedir.

**2.2** Hizmet puanı hesaplanmasında, başvuruların son günü olan 26/06/2020 tarihi esas alınacaktır.

**3- GENEL AÇIKLAMALAR**

 Kapatılan okullardaki öğretmenler, Tokat İl Milli Eğitim Müdürlüğünün <http://tokat.meb.gov.tr/> internet adresinden elektronik olarak başvuru yapacaklardır. Tercihte bulunanlara en fazla 25 (yirmi beş) eğitim kurumu tercih hakkı verilecek ve hizmet puanı hesabında başvuruların son günü esas alınacaktır.

**3.1** Kapatılan okullardaki öğretmenlerin yer değiştirmeleri ile ilgili bütün iş ve işlemler, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. Maddesi doğrultusunda yapılacaktır.

**3.2** Kapatılan Okullarımızın Mebbis Modülü üzerinden de kapatılabilmesi için buradaki öğretmenlerimizin tayin istemesi gerekmekte olup; kapatılan okullardaki öğretmenlerden tercihte bulunmayan ve atanamayan öğretmenlerin bütün işlemleri, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme yönetmeliğinin 53. Maddesi doğrultusunda yapılacaktır.

**3.3**  Kapatılan okullardaki öğretmenlerimiz öncelikli olarak branşında **görev yaptığı ilçede ihtiyaç bulunan tüm eğitim kurumlarını tercih ettikten** sonra, il genelindeki eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir. Görev yaptığı ilçede, ihtiyaç bulunmasına rağmen tercihte bulunmayanların veya başka ilçelere tercihte bulunanların başvuruları görev yaptıkları ilçe önceliği dikkate alınarak değerlendirilecektir. Yer değişikliği işlemleri tercihler doğrultusunda hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacak olup; hizmet puanı eşitliği halinde öğretmenlikte geçen süreler dikkate alınacaktır.

**3.4** Aile Birliği, Sağlık, Can Güvenliği Mazeretleri ve Engellilik durumu ile diğer nedenlere bağlı mazeretlerini belgelendiren (kapatılan okullardaki) öğretmenler istemeleri halinde özrünün bulunduğu diğer ilçeleri de öncelikle tercih edebileceklerdir.

**3.5** Zorunlu Çalışma Yükümlülüğü öngörülen eğitim kurumlarında görev yapan (kapatılan okullardaki) öğretmenler sadece zorunlu (4.5.6) ıncı hizmet alanındaki eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.

**3.6** **Kapatılan okullardaki bütün öğretmenler tayin isteyecektir. Ancak Sözleşmeli (657 S.K. 4/B) öğretmenlerin, il içi, il dışı ve mazeret durumundan tayin haklarının olmaması nedeniyle, mutlaka tayin isteğinde bulunmaları, tayin isteğinde bulunmayan ve ataması yapılmayan Sözleşmeli (657 S.K. 4/B) öğretmenlerin atamaları Müdürlüğümüz tarafından yayınlanan ihtiyaç listesindeki eğitim kurumlarına öğretmenliğe atama puanı olan (KPSS) puan üstünlüğüne göre resen atamaları yapılacaktır.**

**3.7** Rehber öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerinde; Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmeliğinin 21/4 maddesindeki “Özel eğitim kurumları hariç olmak üzere, bir yerleşim merkezindeki her eğitim kurumunda en az 1 rehberlik alan öğretmeni norm kadrosu doldurulmadan ikinci ve müteakip norm kadrolara öğretmen atanamaz.”hükmü dikkate alınacaktır.

**3.8** Bilişim Teknolojileri alan öğretmenlerinden “Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği”, “Matematik-Bilgisayar Bölümü”, “İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri”, “Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilim Sistemleri Bölümü”, ve “Bilgi Teknolojileri” mezunları, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarını tercih edemeyecektir.

**3.9** Müdürlüğümüzce tespiti yapılan kapatılan okullardaki öğretmenlerin kontrolleri okul/kurum müdürlükleri tarafından yapılacaktır. Kapatılan Kurumlardaki öğretmenlere okul/kurum müdürlüklerince tebligatın yapılması gerekmekte olup; sorumluluk okul/kurum müdürlükleri ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde olacaktır. Oluşabilecek herhangi bir tereddütte İl Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Hizmetleri Birimine (Atama) ivedi olarak bilgi verilecektir.

**3.10** Kapatılan okullardaki öğretmenlerin elektronik başvuru formları, atama takvimi doğrultusunda okul /kurum müdürlüğü tarafından İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince de Müdürlüğümüz Personel Hizmetleri (Atama) Şubesine elden teslim edilecektir.

**3.11** Kapatılan okullardaki öğretmenlerden her hangi bir nedenle izinli olanlarda başvuru hakkına sahip olacaktır.

**3.12** Haklarında adli veya idari işlem yapılarak görevlerinden uzaklaştırılan kapatılan okul öğretmenleri yer değiştirme isteğinde bulunamayacaktır.

**3.13** Münhal ilân edilen eğitim kurumlarına takvim süreci içerisinde yargı kararı, soruşturma, atama iptal, Bakanlık ataması vs. nedenlerle atama yapılması durumunda eğitim kurumlarına atama yapılmayacaktır.

**3.14** İl içerisinde soruşturma sonucu görev yeri değiştirilen öğretmenler, 3 yıl geçmeden daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna veya ilçeye atanmak üzere yer değiştirme isteğinde bulunamayacaktır.

**3.15** Kapatılan okullardaki öğretmenlerimiz yaptıkları tercihlerini gösterir elektronik başvuru formu (üç nüsha olarak) çıktısı alınacak, okul müdürü tarafından onayladıktan sonra bir nüshası öğretmene, 1 nüshasını da istenildiğinde verilmek üzere okul/kurum müdürlüğünde saklı kalacak, 1 nüshasını da okul/kurum müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince İl Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Hizmetleri Birimine (Atama) Bürosuna takvimde belirtilen süre içerisinde elden teslim edeceklerdir.

**3.16** Başvuruların titizlikle incelenmesi, yukarıda belirtilen kriterlere uygun başvuruda bulunmayanların başvuru formlarının Müdürlüğümüze gönderilmemesi, bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekmektedir.

**3.17** Gerçek dışı beyanla tercihte bulunanların atamaları yapılmayacak, yapılsa dahi iptal edilecek olup; ilgililer hakkında yasal işlem yapılacaktır. Sorumluluk sırasıyla başvuruda bulunan öğretmen, okul/kurum müdürlüğü ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinde olacaktır. Başvurular elektronik ortamda yapılacaktır. Bunun haricinde (dilekçe ve posta yoluyla) başvurular kabul edilmeyecektir.

**3.18** Bakanlığımızca herhangi bir atama veya yer değiştirme takvimi yayınlanması ya da duyuruyu etkileyecek mevzuat değişikliği olması durumunda yer değiştirme işlemleri Valiliğimizce iptal edilebilir ya da ertelenebilir.

**3.19** Duyuru ve başvuru süresi içinde kılavuzdaki eksik bilgi nedeniyle değişiklik yapılması ya da ihtiyaç olan okullara ait listelerde sistemden kaynaklı hatalı girişler yapılması nedeniyle güncelleme yapılabileceği göz önünde bulundurularak Müdürlüğümüzün http://tokat.meb.gov.tr/ adresindeki "Duyurular" bölümü öğretmenler, okul müdürlükleri ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince takip edilecektir. Başvuru süresi içinde yer alan güncellemelerin dikkate alınmaması sonucu oluşan mağduriyetler, ilgililerin sorumluluğunda olacaktır.

**3.20** Yukarıda belirtilen açıklamalarda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri esas alınacaktır.

**4- BİLGİLERİN KONTROL EDİLME:**

Kapatılan Eğitim Kurumlarındaki Öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerini etkileyecek;

a) Kimlik bilgileri,

b) Sözleşmeli/Kadrolu görev kaydı,

c) Geçici görevlendirme kaydı,

ç) Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları,

d) Hizmet puanı,

e) Bakanlık atama alanı,

f) Öğrenim bilgileri,

h) Kapatılan okul öğretmeni olup olmadığı,

Bilgilerinin öğretmen tarafından Mebbis Modülünden kontrol edilmesi, varsa yanlışlıkların belgeye dayalı olarak düzeltilmesi sağlanacaktır. (başvurular bittikten sonra eksik/hatalı bilgi nedeniyle puan eksikliği itirazı kabul edilmeyecektir.)

**5- BAŞVURUDA YAPILACAK İŞLEMLER**

**5.1** Öğretmenler yer değiştirme takviminde belirtilen süre içerisinde başvurularını yapacaklardır.

**5.2** Başvuru formu, tasdik ve imza işlemi için kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilerek okul/kurum müdürlüğünce onaylanacaktır.

**5.3** Merkez İlçede bulunan Eğitim Kurumu müdürlükleri, başvuru formunu onayladıktan sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edecektir.

**5.4** İlçelerdeki eğitim kurumu müdürlükleri elektronik başvuru formunu onayladıktan sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edecektir.

**6- BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR**

**6.1** Bakanlık atama alanı dışında başka bir alanda yapılan başvurular,

**6.2** Gerekli şartları taşımadan yapılan başvurular,

**6.3** Asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle yapılan başvurular,

**6.4** Öğretmenin kendisi tarafından yapılmayan başvurular,

**6.5** Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular,

**6.6** Alanına uygun olmayan kurum tercihi ile yapılan başvurular,

**6.7** Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ile Bilişim Teknolojileri alanındaki öğretmenlerin, TTK' nın 9 sayılı kararı ekindeki çizelgede belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan tercihleri ile yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

**7 - TERCİHLER**

**7.1** Kapatılan okullardaki öğretmenlerin yer değiştirme başvuru işlemleri tek aşamada yapılacağından öncelikle kadrosunun bulunduğu ilçedeki ihtiyaç bulunan eğitim kurumlarını tercih edecek, kadrosunun bulunduğu ilçedeki okul ve kurumlarda ihtiyaç bulunmayanlar ise il geneli alanında ihtiyaç bulunan eğitim kurumlarını tercih edecek olup; atama yaparken öncelik ihtiyaç olan ilçedeki öğretmende olacaktır.

**7.2** Kapatılan okullardaki Sözleşmeli (657 S.K. 4/B) öğretmenlerde mutlaka tercihte bulunacaklardır.

**8- EĞİTİM KURUMLARININ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER**

**8.1** Herhangi bir mağduriyete meydan vermemek için bu kılavuz titizlikle okunacaktır.

**8.2** Yer değiştirme kılavuzu, kapatılan okul öğretmenlerine imza karşılığında duyurularak, imza sirküsü daha sonra istenildiğinde ibraz edilmek üzere okulda/kurumda saklanacaktır.

**8.3** Diğer eğitim kurumlarında geçici görevlendirilen (kapatılan okul) öğretmenlerin başvuru ile ilgili iş ve işlemleri, kadrosunun bulunduğu okul/kurum müdürlüğü tarafından yürütülecektir.

**8.4** Atamayı etkileyen bilgilerde hata ve eksiklik olması durumunda Mebbis Modülünde gerekli düzeltmeler yapılacaktır.

**8.5** Form dilekçeler, süresi içinde ilçe milli eğitim müdürlüğüne teslim edilecektir.

**8.6** Yer değiştirme işlemi yapılan öğretmenlerin ayrılma ve başlama işlemleri yer değiştirme takviminde belirtilen süreler içinde sonlandırılacak, ayrılma başlama tarihleri MEBBİS Atama Modülü (Kadrolu) ekranına işlenerek resmi yazı ile bağlı bulundukları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilecektir.

**8.7** Yer değiştirme işlemleri kişilerin hizmet puanlarına göre yapılacağından okul/kurum müdürlüklerince elektronik başvuru formuna yazılan hizmet puanı ile MEBBİS modülündeki hizmet puanının aynı olup olmadığının kontrol edilmesi gerekmektedir.

**9- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER**

**9.1** Yer değiştirme isteğinde bulunan kapatılan okul öğretmenlerinin bilgileri kontrol edilerek, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesi sağlanacaktır.

**9.2** Gerekli şartları taşımadığı veya bilgi ve belgelerinde eksiklik görülmesi nedeniyle kabul edilmeyen başvurular, gerekçeleri ile birlikte ilgili öğretmenlere duyurulmak üzere eğitim kurumu müdürlüklerine iade edilecektir.

**9.3** Yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Hizmetleri (Atama) Birimiyle e-posta, telefon ve faks ile iletişim kurulabilir.

**9.4** Yer değiştirme işlemleri kişilerin hizmet puanlarına göre yapılacağından okul/kurum müdürlüklerince elektronik başvuru formuna yazılan hizmet puanı ile MEBBİS hizmet puanının aynı olup olmadığının kontrol edilecek ve Sözleşmeli öğretmenlerin ilk atamaya esas (KPSS) belgesinin fotokopisi dilekçesine eklenecek.

**10- KILAVUZDA YER ALMAYAN HUSUSLAR**

**10.1** Bu kılavuzda yer almayan hususlar için **A.İLGİLİ MEVZUAT** bölümde yer alan mevzuat hükümleri ile Bakanlığımızca yayınlanan genelge ve yazılardan yararlanılacaktır.

**10.2** Kılavuz ve ekleri ile ilgili güncellemeler Müdürlüğümüze ait <http://tokat.meb.gov.tr>internet adresimizden takip edilecektir.

**11- İLETİŞİM**

**Telefon :** 0(356) 214 10 17

**Dahili No :** 412-411

**Faks :** 0(356) 214 11 86

**e-posta Web adresi** : atama60@meb.gov.tr, http://tokat.meb.gov.tr

**12 - YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ**

|  |
| --- |
| **KAPATILAN KURUM ÖĞRETMENLERİNİN ATAMA TAKVİMİ** |
| Duyurunun Yapılması, Kapatılan Okullardaki Öğretmenlerin Başvurularının Alınması |  22-26 Haziran 2020 |
| Başvuruların Eğitim Kurumu Müdürlükleri ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince Müdürlüğümüze Teslim Edilmesi, Başvurularının incelenmesi ve Atamaların Yapılması |  01-08 Temmuz 2020 |
| Ayrılma Başlama işlemlerinin Yapılması |  13-17 Temmuz 2020 |